## Manual para solicitar reserva de sala - 2019

- 1 Acessar o site da Unipampa Campus Itaqui: <u>http://novoportal.unipampa.edu.br/itaqui/</u>
- 2 Clicar na Guia "+" no canto direito da tela e procurar a opção "Disponibilidade e Reserva de Sala"



3 – Você será direcionado para a seguinte LandPage:

Escolha a opção abaixo:		
DISPONIBILIDADE DE SALA	RESERVAR SALA	A IRUG

4 – Ao clicar em "Disponibilidade de Sala" - você poderá visualizar o status de disponibilidade de todas as salas que estão cadastradas no sistema.

5 – Ao clicar em "Reservar Sala" – você deverá fazer login (mesmo usuário e senha dos outros sistemas) e fazer a reserva da sala que deseja.

	Reserva de Salas do Campus Itaqu
* Campos Obrigatórios	
*Evento:	
*Data:	19/02/2019
*Horário Inicio:	
*Horário Fim:	
*Sala:	Escolha
*Nome do Responsável:	
*Email do Responsável:	
*Necessita Água/Café:	Escolha 🔻
*Necessita Mesa:	Escolha 🔻
*Necessita Datashow:	Escolha 🔻
*Necessita Reprodução de Som:	Escolha 🔻
*Necessita PC:	Escolha 🔻
*Necessita Microfone:	Escolha 🔻
Regras	
Controles Favor info	de projetor de multimídia e de ar condicionado devem ser retirados na portaria e entregue ao final da alividade. rmar via sistema de manutenção qualquer problema observado na sala.

- O sistema foi desenvolvido pelo STIC do Campus de Santana do Livramento, e por esse motivo não podemos realizar ajustes, portanto solicitamos que desconsiderem as opções de necessidades na sala (Água/Café – Mesa – Datashow – Reprodução de Som e PC) essas opções em nosso campus tem outra forma de realizar a solicitação.
- Preencher os campos solicitados e clicar no



- o **entre series de la constación de la c**
- Em caso de desistência da reserva da sala, deverá ser enviado um e-mail para sec.acad.itaqui@unipampa.edu.br aos cuidados da Ana Paula Guex Falcão ou Cynthia Mari Naborikawa Soares, responsáveis pelos agendamentos solicitando o cancelamento da reserva.

6 – A opção "IRUG" é somente para os servidores que irão aprovar as solicitações de reserva das salas.